記入例(オモテ)

上越教育大学修士論文利用確認書

**ウラ面もあります！**

**ご確認ください。**

附属図書館長　殿

太枠内をご記入・□にチェックを入れてください。

個人情報は、修士論文の利用に関する問い合わせのみに使用します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名（フリガナ） | **上越　妙子（ジョウエツ　タエコ）** |
| 学籍番号 | **２０２０５０００Ａ** |
| 論文題目 | **上越教育大学リポジトリの広報に関する研究** |
| TEL | **０９０－１２３４－５６７８** |
| e-mail | **juen@gmail.com****本学リポジトリで公開します。書誌情報は学外からでもご覧いただけますが、論文データは学内からでしかダウンロードできません。****公開を許諾される方は、公開用のデータをUSBかメール添付にてご提供ください。****（ご提供いただけない場合は、提出された論文をこちらでスキャンして公開しますので、予めご了承ください。）** |
| 上記の論文について、下記のとおり許諾します。※下記の①～③から選んで○をつけてください。　①または②を選択する場合は、チェックボックスもチェックしてください。 |

①学内ネットワークでの公開と複写【を許諾する】**学内ネットワークで公開するためには、以下の５点を満たす必要があります。****ご確認の上、満たしている場合は、各チェックボックスに✓をしてください。****１つでも✓がないものがあれば公開できません。**☑　他者の著作物（図版・表・写真等）について、学内ネットワークで公開する旨の了承を得た。**公開ＯＫの部分について満たしていれば良いです。**☑　写真に写っている人に学内ネットワーク内で公開する旨の了承を得た。☑　本人の同意がない個人情報は含まれていない。☑　名誉毀損の表現はしていない。☑　指導教員の同意を得た。→下の枠に指導教員のサインをいただいてください。（会えない場合は図書館にご相談ください。）**指導教員署名欄****※指導教員にサインしてもらってからご提出ください。****対象外とするページがあるなど、利用条件があれば下の枠内にご記入ください。****なお、対象外ページについて、学内ネットワーク公開NGかつ複写OKの条件づけは可能ですが、その逆（公開OKかつ複写NG）はお受けできません。****公開されたデータから印刷できてしまうため。****利用条件****pp.70-71は公開・複写不可、****資料編全ページは公開のみ不可としてください。****公開は年度明け（４月１日以降）に随時行いますが、ご希望の公開時期がありましたら、お書きください。→（　２０２２年　５月　１０日以降を希望）**②複写【を許諾する】**複写可とするためには、以下の４点を満たす必要があります。****ご確認の上、満たしている場合は、各チェックボックスに✓をしてください。****１つでも✓がないものがあれば複写可の扱いができません。**□　他者の著作物（図版・表・写真等）について、複写を可とする旨の了承を得た。　　または、当該箇所は複写の対象外とする。（→下記の枠内にご記入ください。）□　写真に写っている人に複写を可とする旨の了承を得た。または、当該箇所は複写の対象外とする。（→下記の枠内にご記入ください。）□　本人の同意がない個人情報は含まれていない。□　名誉毀損の表現はしていない。**対象外とするページがあるなど、利用条件があれば下の枠内にご記入ください。****利用条件**③館内閲覧のみ【を許諾する】**図書館内で閲覧するのみとし、複写は不可とします。** |

（提出先）

〒943-8512　新潟県上越市山屋敷町１番地

上越教育大学附属図書館

TEL：025－521－3606　FAX：025－521－3609

e-mail：gservice@juen.ac.jp

※提出された論文は，附属図書館へ寄贈された

ものとして扱います。